

ỦY BAN NHÂN DÂN CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
XÃ QUẢNG AN Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 182/BC-UBND

Quảng An, ngày 15 tháng 3 năm 2022

BÁO CÁO

Công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử quý I năm 2022

Thực hiện công văn số 487/UBND ngày 07/3/2022 của UBND huyện Quảng Điền về việc báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử quý I năm 2022, UBND xã Quảng An báo cáo cụ thể như sau:

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH (TTHC)

1. Công bố, công khai TTHC, danh mục TTHC

Trong quý I năm 2022, UBND tỉnh đã ban hành 02 quyết định công bố mới, sửa đổi, bổ sung, chuẩn hóa TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân cấp xã và liên thông từ cấp xã lên cấp huyện, cấp tỉnh, cụ thể:

- Quyết định số 447/QĐ-UBND ngày 14/02/2022 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế về Công bố Danh mục thủ tục hành chính được chuẩn hóa lĩnh vực y tế thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Y tế/UBND cấp huyện và UBND cấp xã;

- Quyết định số 628/QĐ-UBND ngày 11/3/2022 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế về Công bố Danh mục thủ tục hành chính mới ban hành, được sửa đổi, bổ sung, thay thế, bị bãi bỏ trong lĩnh vực Môi trường thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài nguyên và Môi trường/UBND cấp huyện và UBND cấp xã

UBND xã đã chỉ đạo bộ phận chuyên môn công khai quyết định công bố mới, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ hoặc thay thế TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân cấp xã, cấp huyện, cấp tỉnh, các sở, ban ngành và các thủ tục liên thông trên trang thông tin điện tử của xã theo đúng quy định.

2. Rà soát, đơn giản hóa TTHC

- Tổng số TTHC cần rà soát, đơn giản hóa theo Kế hoạch: 8

- Tổng số TTHC đã được rà soát, thông qua phương án đơn giản hóa: 0

- Phương án đơn giản hóa cụ thể: số TTHC giữ nguyên: 0 số TTHC bãi

bỏ: 0; số TTHC sửa đổi, bổ sung: 0; số TTHC thay thế: 0; số TTHC liên thông: 0 số TTHC có giải pháp để thực hiện trên môi trường điện tử: 0

- Số tiền tiết kiệm được: 0
- Tỷ lệ chi phí tiết kiệm được: 0
- Tỷ lệ hoàn thành kế hoạch rà soát, đơn giản hóa: 0

3. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, TTHC

- Tổng số phản ánh, kiến nghị đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo, trong đó: số tiếp nhận mới trong kỳ: 0; số từ kỳ trước chuyển qua: 0 số phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính: 0; số phản ánh, kiến nghị về hành vi hành chính: 0

- Số phản ánh, kiến nghị đã xử lý: 0; trong đó số đã được đăng tải công khai: 0

- Số phản ánh, kiến nghị đang xử lý: 0

4. Tình hình, kết quả giải quyết TTHC

- Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận trong quý I năm 2022: 396 trong đó: số mới tiếp nhận trong kỳ: 396 (trực tuyến: 0; trực tiếp và qua dịch vụ bưu chính: 2170); số từ kỳ trước chuyển qua: 0

- Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 394: trong đó, giải quyết trước hạn: 381, đúng hạn: 13, quá hạn: 0

- Số lượng hồ sơ đang giải quyết: 02; trong đó, trong hạn: 02, quá hạn: 0

5. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

Thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính, UBND xã thường xuyên chỉ đạo cán bộ, công chức xã cập nhật kịp thời, đồng thời triển khai niêm yết tại bảng niêm yết danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã và công khai tại Trang thông tin điện tử xã.

Đã tiếp tục củng cố, nâng cao chất lượng hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả xã theo Quyết định 34/2019/QĐ-UBND ngày 13/6/2019 của UBND tỉnh về Quy định tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại UBND các xã, phường, thị trấn thuộc tỉnh Thừa Thiên Huế. Theo đó số lượng cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cơ bản đảm bảo, chất lượng từng bước được nâng lên, lề lối làm việc, tinh thần, thái độ phục vụ nhân dân, tổ chức đến giao dịch hành chính của đội ngũ cán bộ, công chức ngày càng chuyên nghiệp.

Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo cán bộ, công chức tham gia giải quyết TTHC tại Bộ phận TN&TKQ thực hiện đúng, đầy đủ các bước, quy trình giải quyết trên phần mềm xử lý dịch vụ công tập trung của tỉnh. Đảm bảo 100% các thủ tục

hành chính được tiếp nhận và giải quyết trên phần mềm, thành phần hồ sơ được số hóa đầy đủ cả đầu vào và đầu ra. Việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính tại UBND xã thực hiện nhanh gọn, kịp thời, số lượng hồ sơ giải quyết đúng hạn đạt tỉ lệ cao, nhận được sự đánh giá hài lòng cao của người dân.

6. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

Sau khi Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 4 năm 2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử, UBND xã đã kiến nghị cấp trên nâng cấp, đầu tư hệ thống máy móc tại bộ phận TN&TKQ của xã nhằm đảm bảo tốt thực hiện công việc. Đồng thời chỉ đạo các cán bộ công chức nhất là các công chức đang làm việc tại bộ phận TN&TKQ của xã thường xuyên học hỏi, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ nhất là việc số hóa các hồ sơ khi thực hiện thủ tục hành chính, thu thập đầy đủ thông tin trong quá trình tiếp nhận hồ sơ để kịp thời giải quyết các hồ sơ thủ tục hành chính theo đúng thời gian quy định.

Tất cả các hồ sơ được tiếp nhận giải quyết tại bộ phận TN&TKQ xã được công chức chuyên môn tạo tài khoản cho công dân, các hồ sơ được số hóa đầu vào và đầu ra, lãnh đạo xã tham gia vào quá trình phê duyệt hồ sơ cho tổ chức công dân theo quy định. Tổng số hồ sơ yêu cầu giải quyết TTHC trên địa bàn xã quý I năm 2022 là 396 hồ sơ, tổng số hồ sơ tiếp nhận được số hóa là 396 hồ sơ, chiếm tỷ lệ 100%.

Việc áp dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 tại xã được triển khai đồng bộ. Công tác phổ biến các văn bản chỉ đạo của cấp trên về tăng cường sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 để nhằm đáp ứng đầy đủ về hồ sơ thủ tục, giảm thiểu chi phí đi lại, giảm thời gian giải quyết TTHC cho tổ chức công dân được triển khai đến cán bộ, công chức, tuyên truyền đến nhân dân được biết để áp dụng. Các phần mềm trên hệ thống Quy trình giải quyết thủ tục được tích hợp đầy đủ các biểu mẫu, liên kết thông suốt với các cơ quan có liên quan trong việc tiếp nhận hồ sơ, giải quyết hồ sơ, thu phí, lệ phí (nếu có) theo quy định.

Tuy nhiên cho đến nay tại UBND xã chưa phát sinh hồ sơ giải quyết thông qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4, một phần là do người dân chưa muốn thay đổi cách giao dịch thủ tục hành chính thông thường là trực tiếp đến cơ quan giải quyết TTHC để nộp hồ sơ và nhận kết quả sau khi giải quyết hoàn thành. Một mặt cho đến nay đa số người dân chưa có kỹ năng để thực hiện được việc nộp và xử lý hồ sơ thông qua dịch vụ công trực tuyến ở mức độ 3, 4 đã được triển khai.

7. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC

Triển khai thực hiện tốt Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 07/01/2022 về tuyên truyền cải cách hành chính năm 2022. Ủy ban nhân dân xã tiếp tục cập nhật kịp thời, triển khai niêm yết tại bảng niêm yết danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã. Thường xuyên tăng cường công tác tuyên truyền trên Trang thông tin điện tử của xã; hệ thống đài truyền thanh xã

nhằm nâng cao nhận thức về hoạt động cải cách hành chính, kiểm soát TTHC cho toàn thể cán bộ, công chức và người dân.

8. Nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách TTHC

Thực hiện Công văn số 1495/UBND-CCHC ngày 09 tháng 3 năm 2018 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế về việc đề xuất cải tiến, sáng kiến về cải cách hành chính, UBND xã đã chỉ đạo công chức cấp theo từng lĩnh vực phụ trách thường xuyên nghiên cứu, đề xuất các giải pháp cải tiến, sáng kiến về công tác cải cách hành chính liên quan đến việc tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả TTHC, nhằm đơn giản hóa TTHC, định kỳ báo cáo để có hướng đề xuất kịp thời. Tuy nhiên, việc đề xuất các giải pháp cải tiến, sáng kiến vẫn còn gặp nhiều khó khăn hạn chế nên đến nay UBND xã vẫn chưa có nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách TTHC

9. Kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC

Ủy ban nhân dân xã đã ban hành kế hoạch số 40/KH-UBND ngày 13/01/2022 về việc tự kiểm tra công tác cải cách hành chính, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của công chức năm 2022. UBND xã thường xuyên chỉ đạo, tự kiểm tra nhắc nhở các bộ phận, cá nhân công chức thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ được phân công. Trên cơ sở đó đã đề nghị khắc phục những tồn tại, bất cập trong quá trình triển khai hoạt động kiểm soát TTHC, đồng thời xem xét khen thưởng cán bộ, công chức có thành tích và xử lý cán bộ, công chức vi phạm quy định về kiểm soát thực hiện TTHC làm căn cứ xem xét, đánh giá và bình xét danh hiệu thi đua cuối năm đối với các cá nhân cán bộ, công chức.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Những ưu điểm

- Công tác kiểm soát thủ tục hành chính đã được Ủy ban nhân dân xã thường xuyên quan tâm, chỉ đạo và xác định đây là một trong những nhiệm vụ trọng tâm của công tác cải cách hành chính.

- TTHC trên nhiều lĩnh vực quản lý nhà nước đã được thống kê, rà soát và công bố công khai theo đúng quy định.

- Việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức được thực hiện kịp thời, đúng quy định.

2. Khó khăn, vướng mắc

- Thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã thay đổi liên tục gây khó khăn cho công tác cập nhật, niêm yết kịp thời thủ tục hành chính.

- Cán bộ đầu mối thực hiện giải quyết thủ tục hành chính là cán bộ hoạt động kiêm nhiệm, chủ yếu là tập trung giải quyết nhiệm vụ chuyên môn. Do đó,

thời gian dành cho nghiên cứu, tham mưu triển khai các nội dung liên quan về thủ tục hành chính chất lượng, hiệu quả có lúc còn một số hạn chế.

3. Tồn tại hạn chế

Một số cán bộ, công chức chưa thật sự quan tâm và dành thời gian thoả đáng cho công tác kiểm soát TTHC. Việc thực hiện rà soát, đánh giá thủ tục hành chính chưa được chú trọng nên ít có kiến nghị phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CỦA QUÝ II NĂM 2022

1. Tiếp tục xác định kiểm soát thủ tục hành chính là một trong những nhiệm vụ trọng tâm của hoạt động cải cách hành chính, đồng thời tiếp tục thực hiện có hiệu quả các kế hoạch phục vụ công tác kiểm soát TTHC năm 2022.

2. Phát huy năng lực, nâng cao ý thức trách nhiệm và vai trò của cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND xã về công tác kiểm soát thủ tục hành chính. Tiếp tục đầu tư trang thiết bị, phương tiện làm việc hiện đại. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động điều hành, quản lý và giải quyết công việc, đảm bảo giải quyết công việc thông suốt, kịp thời.

3. Nâng cao chất lượng thực hiện cơ chế “Một cửa, một cửa liên thông” trong tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả giải quyết TTHC, tiến tới thực hiện đồng bộ hệ thống tin học hóa trong việc giải quyết công việc của công dân và tổ chức, nâng cao chỉ số cải cách hành chính.

4. Tiếp tục tổ chức thực hiện tốt Quyết định số 34/2019/QĐ-UBND ngày 13 tháng 6 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thừa Thiên Huế về ban hành Quy định tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn thuộc tỉnh Thừa Thiên Huế.

IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT

UBND xã kiến nghị cấp trên tăng cường tổ chức tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ nâng cao trình độ cho đội ngũ cán bộ, công chức làm cán bộ đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính cũng như các công chức chuyên môn tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã để đảm bảo cho quá trình thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC đạt được hiệu quả cao hơn.

Trên đây là báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính quý I năm 2022 của Ủy ban nhân dân xã Quảng An./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- TT Đảng ủy, TT HĐND
- Chủ tịch, các PCT UBND;
- Bộ phận TN&TKQ xã;
- Lưu: VP

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lê Văn Hải

22	Y tế	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23	Tổ hợp tác	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
24	Trồng trọt	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25	Quy hoạch xây dựng	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
26	Dân quân tự vệ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
27	Nghĩa vụ quân sự	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
28	Thủy lợi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29	Chính sách	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
30	Bảo hiểm xã hội	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31	Động viên quân đội	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32	Kinh tế tập thể HTX	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
33	Môi trường	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
34	Việc làm	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tổng		396	0	396	0	394	381	13	0	02	02	0