

## KẾ HOẠCH

### Kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật năm 2021

Thực hiện kế hoạch số 149/KH-UBND ngày 29/12/2020 của Ủy ban nhân dân huyện Quảng Điền về việc kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn huyện Quảng Điền năm 2021. Ủy ban nhân dân xã Quảng An ban hành kế hoạch kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật năm 2021 như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

a) Việc kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật được tiến hành nhằm phát hiện những nội dung trái pháp luật của văn bản để kịp thời xử lý theo quy định của pháp luật.

b) Kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xác định trách nhiệm của cơ quan, người đã ban hành văn bản trái pháp luật, góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác xây dựng và hoàn thiện hệ thống pháp luật.

##### 2. Yêu cầu

a) Bảo đảm tính toàn diện, kịp thời khách quan công khai, minh bạch, đúng thẩm quyền trình tự, thủ tục.

b) Các cơ quan đơn vị có liên quan đảm bảo phối hợp, chặt chẽ trong quá trình thực hiện nhiệm vụ tự kiểm tra, kiểm tra và xử lý văn bản quy phạm pháp luật.

c) Không được lợi dụng việc kiểm tra, xử lý văn bản vì mục đích vụ lợi gây khó khăn cho hoạt động của cơ quan, người có thẩm quyền ban hành văn bản và can thiệp vào quá trình xử lý văn bản trái pháp luật.

#### II. ĐỐI TƯỢNG KIỂM TRA

1. Văn bản thuộc đối tượng tự kiểm tra: Văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân xã ban hành.

2. Văn bản thuộc đối tượng kiểm tra: Văn bản có chứa quy phạm pháp luật nhưng không được ban hành bằng hình thức văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân xã ban hành; văn bản có chứa quy phạm pháp

luật hoặc có thể thức như văn bản quy phạm pháp luật do Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã ban hành khi được yêu cầu, kiến nghị của cơ quan, tổ chức cá nhân.

### **III. NỘI DUNG KIỂM TRA**

1. Kiểm tra về thẩm quyền ban hành văn bản, gồm kiểm tra thẩm quyền về hình thức và kiểm tra thẩm quyền về nội dung.

2. Kiểm tra nội dung của văn bản.

3. Kiểm tra về căn cứ ban hành, thể thức, kỹ thuật trình bày, trình tự, thủ tục xây dựng ban hành văn bản.

### **IV. PHƯƠNG THỨC KIỂM TRA**

1. Tự kiểm tra.

2. Kiểm tra văn bản theo thẩm quyền.

### **V. KINH PHÍ TRIỂN KHAI THỰC HIỆN**

Công chức Tài chính - Kế toán xã tham mưu Ủy ban nhân dân xã đảm bảo kinh phí cho công tác kiểm tra, xử lý văn bản theo quy định của pháp luật.

### **VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Công chức Tư pháp- Hộ tịch chủ trì, phối hợp Công chức Văn phòng- Thống kê xã tổ chức triển khai kế hoạch này.

2. Công chức Tư pháp- Hộ tịch phối hợp Công chức Văn phòng- Thống kê xã xem xét, kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật của Ủy ban nhân dân xã do các lĩnh vực chuyên môn cấp xã tham mưu; thực hiện chế độ báo cáo về công tác kiểm tra và xử lý văn bản quy phạm pháp luật theo quy định của pháp luật.

*Trên đây là Kế hoạch kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật năm 2021, Ủy ban nhân dân xã đề nghị các ban ngành có liên quan triển khai thực hiện./.*

**Nơi nhận:**

- Phòng Tư Pháp;
- Thường trực HĐND xã;
- CT, PCT UBND xã;;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Lê Văn Hải**

