

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện công tác quản lý về thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính năm 2019

Thực hiện Kế hoạch số 124/KH-UBND ngày 18/12/2019 của UBND huyện Quảng Điền về thực hiện công tác quản lý về thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính năm 2020, Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện công tác quản lý về thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính năm 2020 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Tiếp tục quán triệt, phổ biến, tập huấn các quy định của pháp luật về xử lý vi phạm hành chính; kỹ năng xác định vi phạm hành chính, xác định thẩm quyền lập biên bản vi phạm hành chính; kỹ năng soạn thảo biên bản vi phạm hành chính; kỹ năng xác định thẩm quyền xử phạt vi phạm hành chính,... đến cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân trên địa bàn xã;

b) Đánh giá thực trạng áp dụng pháp luật về xử lý vi phạm hành chính của các cơ quan, tổ chức, cá nhân trên địa bàn xã; thu thập thông tin, kịp thời phát hiện những quy định của pháp luật về xử lý vi phạm hành chính không khả thi, không phù hợp với thực tiễn hoặc chồng chéo, mâu thuẫn để kịp thời kiến nghị cơ quan, người có thẩm quyền xem xét, xử lý;

c) Xác định trách nhiệm và phân công nhiệm vụ cụ thể cho các ban, ngành, cơ quan, đơn vị trong việc triển khai thực hiện Kế hoạch.

2. Yêu cầu

a) Triển khai thực hiện nghiêm túc, đồng bộ, kịp thời, có hiệu quả, đảm bảo đúng quy định của Luật Xử lý vi phạm hành chính, Nghị định số 81/2013/NĐ-CP, Nghị định số 97/2017/NĐ-CP và các văn bản pháp luật có liên quan;

b) Thực hiện đầy đủ các nội dung quản lý nhà nước về thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính theo Nghị định số 81/2013/NĐ-CP; Nghị định số 97/2017/NĐ-CP;

c) Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan trong việc thực hiện Kế hoạch.

II. NỘI DUNG

1. Xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện công tác quản lý về thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính năm 2019 tại địa phương

a) Đơn vị thực hiện: Ủy ban nhân dân xã.

b) Thời gian thực hiện: Trước ngày 10/01/2019.

2. Phổ biến, tuyên truyền pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

a) Đơn vị thực hiện: Các ban, ngành cấp xã; Đài Truyền thanh xã.

b) Thời gian thực hiện: Cả năm 2020.

3. Báo cáo công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

a) Đơn vị thực hiện

Các ban, ngành cấp xã thực hiện chế độ báo cáo 6 tháng, hàng năm đối với công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính theo quy định tại khoản 1, Điều 25, Nghị định số 81/2013/NĐ-CP và khoản 31, khoản 33, Điều 1, Nghị định số 97/2017/NĐ-CP.

b) Thời gian thực hiện: Trước ngày 05/7/2020 đối với báo cáo 6 tháng; trước ngày 05/01/2021 đối với báo cáo năm.

4. Rà soát, theo dõi việc thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính để kịp thời phát hiện các quy định không khả thi, không phù hợp với thực tiễn hoặc chồng chéo, mâu thuẫn để sửa đổi, bổ sung hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung

a) Đơn vị thực hiện: Bộ phận Tư pháp – Hộ tịch;

b) Đơn vị phối hợp: Các ban, ngành cấp xã có liên quan;

c) Bộ phận Tư pháp – Hộ tịch tổng hợp các kiến nghị, phản ánh của các ban, ngành cấp xã về những vướng mắc trong quá trình thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính tại địa phương đề nghị Ủy ban nhân dân xã hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét, hướng dẫn.

d) Thời gian thực hiện: Cả năm 2020.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Căn cứ Kế hoạch này, các bộ phận chuyên môn, các ngành đoàn thể có liên quan có trách nhiệm phối hợp thực hiện đúng với chức năng, nhiệm vụ của mình.

- Bộ phận Tư pháp – Hộ tịch phối hợp với các ban, ngành có liên quan thực hiện báo cáo định kỳ công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính đảm bảo nội dung, chất lượng, số liệu đầy đủ, chính xác.

Trên đây là Kế hoạch Triển khai thực hiện công tác quản lý về thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính năm 2020, Ủy ban nhân dân xã yêu cầu các ban ngành, bộ phận liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Phòng Tư pháp huyện;
- Thường trực HĐND xã;
- CT các PCT UBND xã;
- Các ban ngành, đoàn thể cấp xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lê Văn Hải