

Số: 476 /BC-UBND

Quảng An, ngày 16 tháng 12 năm 2020

BÁO CÁO

Công tác Kiểm soát Thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện Thủ tục hành chính trên môi trường điện tử

Thực hiện công văn số 1897/UBND ngày 10/12/2020 của UBND huyện Quảng Điền về việc báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử năm 2020. Ủy ban nhân dân xã Quảng An báo cáo Công tác Kiểm soát Thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện Thủ tục hành chính trên môi trường điện tử như sau:

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH (TTHC)

1. Đánh giá tác động TTHC quy định tại dự thảo văn bản quy phạm pháp luật (QPPL)

Thẩm quyền của UBND xã không ban hành văn bản quy phạm pháp luật có quy định thủ tục hành chính, do đó không thực hiện đánh giá tác động thủ tục hành chính.

2. Thẩm định, thẩm tra TTHC quy định tại dự thảo văn bản QPPL

Thẩm quyền của UBND xã không thực hiện thẩm định, thẩm tra về thủ tục hành chính.

3. Công bố, công khai TTHC, danh mục TTHC

Trong năm, UBND xã đã nhận được các Quyết định của UBND tỉnh về công bố, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ quy định về giải quyết thủ tục hành chính, trong đó có các quyết định về TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã và các quyết định về TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp huyện, Sở. UBND xã đã chỉ đạo bộ phận chuyên môn cập nhật, niêm yết công khai tại Bộ phận tiếp nhận và hoàn trả kết quả hiện đại, Ban biên tập trang TTĐT xã thực hiện công khai trên trang thông tin điện tử của xã theo đúng quy định.

4. Rà soát, đơn giản hóa TTHC

Thực hiện Kế hoạch số 01/KH-UBND ngày 03/01/2020 của UBND huyện về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2020, UBND xã ban hành Kế hoạch số:479/KH-UBND ngày 19/12/2019 về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2020 trên địa bàn xã, trong đó phân công nhiệm vụ cụ thể cho các bộ phận và công chức chuyên môn để triển khai thực hiện.

Đã tổ chức rà soát đối với các lĩnh vực Người có công, Giáo dục và đào tạo, Văn hóa thể thao, Tôn giáo, Thi đua khen thưởng, Phát triển Nông thôn, Môi trường, Đất đai, và lĩnh vực Tư pháp. Qua rà soát không có kiến nghị bãi bỏ, sửa đổi, bổ sung, thay thế TTHC hiện hành.

5. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, TTHC

Ủy ban nhân dân xã đã thực hiện việc niêm yết công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh kiến nghị của tổ chức, cá nhân về giải quyết thủ tục hành chính; Công khai trên Trang Thông tin điện tử của xã, đặt hòm thư tiếp nhận kiến nghị phản ánh của tổ chức công dân về quy định hành chính tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả xã. Đến nay UBND xã chưa nhận được phản ánh nào của tổ chức, cá nhân về quy định hành chính và việc thực hiện thủ tục hành chính.

6. Tình hình, kết quả giải quyết TTHC

- Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo: 2548 hồ sơ, trong đó: Số mới tiếp nhận trong kỳ: 2548 hồ sơ.

- Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 2537 hồ sơ; trong đó, giải quyết trước hạn, đúng hạn: 2525 hồ sơ, quá hạn: 12 hồ sơ.

- Số lượng hồ sơ đang giải quyết: 11 hồ sơ (trong hạn).

7. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

Tiếp tục triển khai Quyết định số 2.651/QĐ-UBND ngày 09 tháng 11 năm 2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc phê duyệt Đề án xây dựng Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại của Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế; giám sát các bộ phận, lĩnh vực công khai danh mục các thủ tục hành chính, các khoản phí, lệ phí; đồng thời lập các biểu bảng, sổ theo dõi để cập nhật, bổ sung việc công khai các danh mục thủ tục hành chính mới đảm bảo việc giải quyết thủ tục hành chính theo quy định. Thường xuyên rà soát thực trạng trang thiết bị điện tử tin học tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại để đề xuất tiếp tục mua sắm, trang cấp đảm bảo theo Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

Đã củng cố tổ chức hoạt động theo Quyết định 34/2019/QĐ-UBND ngày 13/6/2019 của UBND tỉnh về Quy định tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại UBND các xã, phường, thị trấn thuộc tỉnh Thừa Thiên Huế. Kiện toàn người làm việc khi có biến động về nhân sự, bổ sung lĩnh vực Quân sự vào tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận TN&TKQ xã, nhìn chung số lượng cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại cấp xã cơ bản đảm bảo, chất lượng từng bước được nâng lên, lề lối làm việc, tinh thần, thái độ phục vụ nhân dân, tổ chức đến giao dịch hành chính của đội ngũ cán bộ, công chức ngày càng chuyên nghiệp.

8. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

- Tất cả các hồ sơ được tiếp nhận giải quyết tại bộ phận TN&TKQ xã được công chức chuyên môn tạo tài khoản cho công dân, các hồ sơ được số hóa đầu vào và đầu ra, lãnh đạo xã tham gia vào quá trình phê duyệt hồ sơ cho tổ chức công dân theo quy định. Trong năm đã tiếp nhận và số hóa: 2548 hồ sơ.

Việc áp dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 tại xã được triển khai đồng bộ. Công tác phổ biến các văn bản chỉ đạo của cấp trên về tăng cường sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 để nhằm đáp ứng đầy đủ về hồ sơ thủ tục, giảm thiểu chi phí đi lại, giảm thời gian giải quyết TTHC cho tổ chức công dân được triển khai đến cán bộ, công chức, tuyên truyền đến nhân dân được biết để áp dụng. Các phần mềm trên hệ thống Quy trình giải quyết thủ tục được tích hợp đầy đủ các biểu mẫu, liên kết thông suốt với các cơ quan có liên quan trong việc tiếp nhận hồ sơ, giải quyết hồ sơ, thu phí, lệ phí (nếu có) theo quy định.

Tuy nhiên, cho đến nay tại UBND xã chưa phát sinh hồ sơ giải quyết thông qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4, một phần là do người dân chưa muốn thay đổi cách giao dịch thủ tục hành chính thông thường là trực tiếp đến cơ quan giải quyết TTHC để nộp hồ sơ và nhận kết quả sau khi giải quyết hoàn thành. Mặt khác, cho đến nay đa số người dân chưa có kỹ năng để thực hiện được việc nộp và xử lý hồ sơ thông qua dịch vụ công trực tuyến ở mức độ 3, 4 đã được triển khai.

9. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC

Các hình thức cụ thể đã thực hiện để quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về kiểm soát TTHC, cải cách TTHC.

UBND xã đã ban hành 472/KH-UBND ngày 16/12/2019 về Tuyên truyền CCHC năm 2020.

Thường xuyên làm tốt công tác tuyên truyền cải cách hành chính. Đã niêm yết tại Bộ phận TN&TKQ Quyết định 1462/QĐ-UBND ngày 18/6/2019 của UBND tỉnh về việc ban hành Danh mục thủ tục hành chính được tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn; niêm yết tại Bộ phận TN&TKQ và trên trang TTĐT xã các Quyết định của UBND tỉnh quy định về giải quyết thủ tục hành chính.

Nhìn chung, việc niêm yết công khai thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả được thực hiện đầy đủ, bảng niêm yết khá rõ ràng, tạo điều kiện thuận lợi cho các tổ chức, công dân đến tra cứu thủ tục hành chính.

10. Kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC

Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo công chức làm đầu mối kiểm soát TTHC thường xuyên báo cáo công tác giải quyết TTHC định kỳ hàng tháng, quý, đánh giá những thuận lợi, khó khăn, vướng mắc để có giải pháp khắc phục. Chỉ đạo công chức được phân công tại Kế hoạch rà soát TTHC năm 2020 thực hiện công tác rà soát thủ tục hành chính tại lĩnh vực được phân công; đồng thời triển khai có hiệu quả kế hoạch rà soát thủ tục hành chính tại địa phương.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Những ưu điểm

- Công tác kiểm soát thủ tục hành chính đã được Ủy ban nhân dân xã thường xuyên quan tâm, chỉ đạo và xác định đây là một trong những nhiệm vụ trọng tâm của công tác cải cách hành chính.

- Công tác kiểm soát thủ tục hành chính tại UBND xã đạt được những kết quả nhất định, góp phần đáp ứng ngày một tốt hơn nhu cầu giao dịch thủ tục hành chính của người dân.

2. Khó khăn, vướng mắc

Việc sử dụng dịch vụ công trực tuyến trong việc giải quyết TTHC hiệu quả chưa cao, việc lấy ý kiến mức độ hài lòng của người dân còn gặp khó khăn vì khả năng tiếp cận thông tin, trình độ, phương tiện máy móc ứng dụng công nghệ thông tin của người dân còn hạn chế.

Mặt khác, người dân vẫn quen với hình thức giao dịch tại bộ phận một cửa do việc tiếp nhận, giải quyết TTHC đảm bảo nhanh gọn, rút ngắn thời gian giải quyết so với quy định.

3. Tồn tại hạn chế

Trong thời gian qua, công tác kiểm soát thủ tục hành chính đã được thực hiện và đạt được một số kết quả đáng kể, bên cạnh đó vẫn còn một số tồn tại, hạn chế đó là: Công tác báo cáo kết quả giải quyết TTHC của công chức chuyên môn cho lãnh đạo xã còn thiếu thường xuyên, chưa đảm bảo thời gian.

Việc thực hiện rà soát TTHC của lĩnh vực ban hành quy trình được giao nhiệm vụ rà soát là nội dung mới nên việc thực hiện còn chậm.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ NĂM 2021

1. Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ cải cách TTHC theo Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính và Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính.

2. Thực hiện tốt Kế hoạch của Ủy ban nhân dân xã về công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2021.

3. Đẩy mạnh công tác rà soát, kiến nghị phương án đơn giản hóa TTHC và quy định có liên quan đang còn vướng mắc, bất cập hoặc không còn phù hợp, gây khó khăn cho hoạt động sản xuất, kinh doanh và đời sống của người dân

4. UBND xã tiếp tục quan tâm, chỉ đạo công chức làm việc tại Bộ phận một cửa nâng cao kỹ năng xử lý ứng dụng CNTT trong giải quyết TTHC, áp dụng tốt phần mềm giải quyết để giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, công dân, tiến hành tiếp nhận và liên thông hồ sơ đảm bảo quy định.

5. Tiếp tục nâng cao chất lượng hoạt động của đội ngũ cán bộ, công chức làm việc tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại xã, đáp ứng tốt yêu cầu nhiệm vụ đặt ra trong tình hình mới hiện nay.

Trên đây là Báo cáo tình hình thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2020, phương hướng nhiệm vụ năm 2021 của Ủy ban nhân dân xã Quảng An./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- VP HĐND-UBND huyện;
- TT ĐU, HĐND xã;
- CT, PCT UBND xã;
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lê Văn Hải

28.	Lĩnh vực Thông báo thành lập tổ hợp tác	0										
29.	Lĩnh vực Dân Lĩnh vực quân tự vệ	0										
30.	Lĩnh vực Động viên quân đội	0										
31.	Lĩnh vực Nghĩa vụ quân sự	0										
32.	Lĩnh vực Bảo hiểm xã hội	0										
33.	Lĩnh vực Chính sách	0										
34.	Lĩnh vực việc làm	1				1		1				
TỔNG CỘNG		2548				2537		2525	12	11	11	