

Số: 474/KH-UBND

Quảng An, ngày 15 tháng 12 năm 2020

KẾ HOẠCH

Ứng dụng và phát triển công nghệ thông tin trên địa bàn xã năm 2021

Thực hiện Kế hoạch về việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động cơ quan Nhà nước trên địa bàn huyện năm 2021, UBND xã ban hành Kế hoạch ứng dụng và phát triển công nghệ thông tin trên địa bàn xã năm 2021, cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU TỔNG QUÁT

1. Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, từng bước hoàn thiện hạ tầng ứng dụng công nghệ thông tin, tạo nền tảng cho việc phát triển và ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước trên địa bàn xã.

2. Đẩy mạnh công tác triển khai thực hiện mô hình Chính quyền điện tử cấp xã; đồng thời gắn kết chặt chẽ việc triển khai, ứng dụng công nghệ thông tin với chương trình cải cách hành chính.

3. Đào tạo nâng cao năng lực, trình độ ứng dụng công nghệ thông tin cho cán bộ lãnh đạo, cán bộ, công chức của các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn xã.

II. MỤC TIÊU, CHỈ TIÊU CỤ THỂ

1. Về hạ tầng ứng dụng công nghệ thông tin

- 100% máy vi tính tại UBND các xã được kết nối mạng LAN, mạng WAN và được thông suốt từ tỉnh đến xã.

- 100% cán bộ, công chức tại UBND các xã được trang bị máy vi tính để thực thi công vụ.

- Bố trí ít nhất 01 máy vi tính để lưu trữ và soạn thảo văn bản mật và trên 50% số lượng máy vi tính được cài đặt chương trình diệt virus có bản quyền.

- Phân đầu nâng cấp, thay thế các máy tính, thiết bị xuống cấp, hư hỏng để từng bước hoàn thiện các trang thiết bị và đáp ứng được nhu cầu phục vụ cho hoạt động tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại cấp xã.

2. Về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động cơ quan Nhà nước

- Triển khai xây dựng mô hình Chính quyền điện tử cấp xã theo hướng Quyết định số 1.784/QĐ-UBND ngày 13/8/2018 của UBND tỉnh về việc ban hành bộ tiêu chí và phương pháp đánh giá mức độ chính quyền điện tử tại các cấp tại tỉnh Thừa Thiên Huế; phân đầu nâng cao chỉ số ICT index so với năm 2020.

- Tiếp tục sử dụng có hiệu quả hệ thống phần mềm dùng chung của tỉnh và phần mềm chuyên ngành khác phục vụ trong công tác chuyên môn.

- 100% cán bộ, công chức sử dụng thư điện tử công vụ để trao đổi thông tin trong quá trình thực thi công vụ.

- Tiếp tục sử dụng, cập nhật văn bản phần mềm theo dõi ý kiến chỉ đạo

của lãnh đạo huyện, 100% văn bản đến, văn bản đi được cập nhật và áp dụng chữ ký số trong việc luân chuyển văn bản (trừ văn bản mật) trên môi trường mạng thông qua các phần mềm hồ sơ công việc.

- Sử dụng có hiệu quả trang Thông tin điện tử xã đảm bảo các chuyên mục đầy đủ các kênh thông tin phản ánh về tình hình kinh tế - xã hội của địa phương góp phần xây dựng chính quyền điện tử cấp xã.

- Đào tạo, bồi dưỡng, phát triển nguồn nhân lực công nghệ thông tin, phục vụ việc ứng dụng và phát triển công nghệ thông tin tại địa phương.

3. Về ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ người dân và doanh nghiệp

- Cung cấp đầy đủ thông tin lên Trang thông tin điện tử của xã theo quy định tại Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13 tháng 6 năm 2011 của Chính phủ về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến trên Trang thông tin điện tử hoặc Cổng thông tin điện tử của cơ quan nhà nước. Nâng cấp chức năng tương tác Trang thông tin điện tử theo hướng tiêu chí thông minh.

- Thực hiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 2, mức độ 3, mức độ 4; 100% thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại của xã được áp dụng dịch vụ bưu chính công ích.

- Tổ chức thực hiện giao dịch điện tử trong việc thực hiện thủ tục tham gia bảo hiểm xã hội.

4. Về an toàn thông tin

- Ban hành các văn bản chỉ đạo, quản lý về an toàn thông tin, cảnh báo sớm các nguy cơ mất an toàn thông tin nhằm giảm thiểu rủi ro và giảm nhẹ hậu quả của các cuộc tấn công mạng.

- Tổ chức tập huấn các lớp về an toàn thông tin nhằm nâng cao nhận thức về an toàn thông tin cho cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn xã.

- Triển khai tuyên truyền, phổ biến nâng cao nhận thức và trách nhiệm của các tổ chức, cá nhân trong xã hội về vai trò và tầm quan trọng trong công tác đảm bảo an toàn thông tin.

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Hạ tầng kỹ thuật

- Quản lý, khai thác và sử dụng có hiệu quả hiện trạng hạ tầng kỹ thuật, mạng truyền số liệu từ cấp tỉnh xuống cấp xã, đáp ứng nhu cầu ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan, đồng thời đảm bảo an toàn, an ninh thông tin mạng trong quá trình thực thi công vụ.

- Tăng cường đầu tư, trang cấp các trang thiết bị như: máy vi tính, máy scan, máy in, bàn, ghế... phục vụ cho quá trình vận hành việc triển khai ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan.

- UBND xã có phương án đảm bảo duy trì, ổn định hạ tầng kỹ thuật công nghệ thông tin tại cơ quan, đơn vị mình.

2. Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động cơ quan nhà nước

- Triển khai có hiệu quả Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước năm 2021 của huyện và xã.

- Tiếp tục đầu tư, nâng cấp Trang thông tin điện tử của UBND xã đảm bảo đầy đủ các kênh thông tin theo các nhóm tiêu chí đánh giá kết quả chính quyền

điện tử đạt được quy định tại Quyết định số 1.784/QĐ-UBND ngày 13/8/2018 của UBND tỉnh về việc ban hành bộ tiêu chí và phương pháp đánh giá mức độ chính quyền điện tử tại các cấp tại tỉnh Thừa Thiên Huế. Tăng cường việc công bố và cập nhật đầy đủ thông tin về các chương trình, dự án, đề án, hạng mục đầu tư, kế hoạch, báo cáo... lên các kênh thông tin trên Trang thông tin điện tử của UBND xã.

- Hoàn thiện, nâng cao chất lượng mô hình Một cửa hiện đại cấp xã trong việc tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả thủ tục hành chính cho cá nhân, tổ chức và doanh nghiệp.

- Đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại xã. Triển khai có hiệu quả việc giải quyết các hồ, sơ tục hành chính liên thông, đặc biệt khuyến khích người dân, tổ chức, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 4.

- Tiếp tục quản lý, vận hành ổn định hệ thống thông tin, khai thác, sử dụng có hiệu quả các phần mềm dùng chung đã được tỉnh triển khai như: phần mềm quản lý nhân sự, phần mềm Trang thông tin điều hành tác nghiệp, phần mềm xử lý dịch vụ công tập trung, phần mềm quản lý văn bản và điều hành, phần mềm giải quyết khiếu nại và tố cáo.

- Đào tạo, bồi dưỡng, phát triển nguồn nhân lực ứng công nghệ thông tin cho đội ngũ lãnh đạo quản lý và đội ngũ cán bộ, công chức trong cơ quan thông qua việc phối hợp với các ban, ngành cấp huyện để tổ chức các lớp tập huấn, các chương trình đào tạo về ứng dụng công nghệ thông tin gắn với chương trình cải cách hành chính của huyện; đồng thời bố trí, phân công một cán bộ phụ trách về công nghệ thông tin để triển khai các dự án tin học hóa cho cơ quan, đơn vị, địa phương.

3. Ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ tổ chức, doanh nghiệp và công dân

- Triển khai hướng dẫn, áp dụng ứng dụng Cổng dịch vụ công tỉnh Thừa Thiên Huế thống nhất từ cấp tỉnh đến cấp xã cho các cơ quan, đơn vị, có liên quan. Tích hợp các dịch vụ công ích, sự nghiệp phục vụ cung cấp thông tin, tra cứu của người dân, doanh nghiệp.

- Phối hợp triển khai hoàn thiện hệ thống ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính tại Một cửa hiện đại cấp xã theo hướng tập trung, liên thông.

- Trang thông tin điện tử của xã cập nhật đầy đủ thông tin về cơ quan, đơn vị, địa phương mình, các thông tin phản ánh các hoạt động về lĩnh vực kinh tế, văn hóa, xã hội, chính trị, quốc phòng, an ninh; đồng thời tiến hành rà soát nội dung theo Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 16/6/2011 của Chính phủ nhằm tăng cường tính công khai, minh bạch, cung cấp thông tin phục vụ cho tổ chức, doanh nghiệp và công dân.

- UBND xã tổ chức triển khai cung cấp hệ thống dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 cho các tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân theo mô hình một cửa điện tử, liên thông tích hợp trên cổng dịch vụ công của tỉnh.

- Triển khai có hiệu quả hệ thống khảo sát, đánh giá trực tuyến về mức độ hài lòng của công dân, doanh nghiệp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện

đại cấp xã.

4. Đảm bảo an toàn thông tin

- Triển khai cài đặt các phần mềm Office, virus có bản quyền nhằm tăng cường công tác an toàn, bảo mật thông tin trong quá trình thực thi công vụ; đồng thời triển khai chế độ lưu trữ dữ liệu định kỳ hàng quý nhằm chống đánh mất dữ liệu quan trọng.

- Triển khai, áp dụng có hiệu quả chữ ký số trong việc ban hành một số văn bản điện tử phục vụ trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước.

- Phối hợp với các cơ quan chuyên môn triển khai công tác đào tạo, tập huấn nghiệp vụ về an toàn, an ninh thông tin mạng cho cán bộ, công chức.

- Triển khai có hiệu quả Quyết định số 583/QĐ-UBND ngày 16/5/2017 của UBND huyện về việc ban hành Quy định đảm bảo an toàn, an ninh thông tin trong hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin của các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND huyện và UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Bộ phận Văn hóa và Thông tin

- Bộ phận Văn hóa và Thông tin chủ trì, phối hợp với các ban, ngành liên quan tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch ứng dụng và phát triển công nghệ thông tin trên địa bàn xã năm 2021.

- Phối hợp với Văn phòng UBND xã hướng dẫn, đôn đốc, theo dõi, kiểm tra, định kỳ báo cáo UBND xã, huyện kết quả thực hiện công tác ứng dụng và phát triển công nghệ thông tin trên địa bàn xã.

- Đề xuất, báo cáo UBND xã xem xét, phê duyệt điều chỉnh các nội dung của Kế hoạch đảm bảo phù hợp với tiến độ và tình hình thực tế trong quá trình triển khai thực hiện.

- Tăng cường công tác truyền thông, nâng cao nhận thức đầy mạnh ứng dụng và phát triển công nghệ thông tin đáp ứng nhu cầu phát triển bền vững và hội nhập quốc tế.

- Kiểm tra, hướng dẫn, đôn đốc việc triển khai thực hiện ứng dụng các phần mềm dùng chung của tỉnh cho các cơ quan, đơn vị, địa phương nhằm phục vụ trong công tác chỉ đạo, điều hành, góp phần nâng cao quá trình thực thi công vụ.

- Cùng với Văn phòng UBND xã tham gia các lớp tập huấn nâng cao khả năng ứng dụng công nghệ thông tin cho đội ngũ cán bộ, công chức trong cơ quan.

- Phối hợp với Văn phòng UBND xã duy trì ổn định hoạt động của Trang thông tin điện tử của xã.

2. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Chủ trì khai thác, ứng dụng các cơ sở dữ liệu dùng chung của tỉnh phục vụ cho công tác chỉ đạo, điều hành của UBND xã;

- Thực hiện các dự án tin học hóa tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại cấp xã; đồng thời phối hợp tham mưu đầu tư, trang cấp các thiết bị phục vụ công tác ứng dụng công nghệ thông tin tại cơ quan.

- Hướng dẫn, đôn đốc triển khai việc ứng dụng các phần mềm dùng chung của tỉnh nhằm phục vụ trong công tác chỉ đạo, điều hành, góp phần nâng cao quá

trình thực thi công vụ.

- Chủ trì tham mưu UBND xã đánh giá, xếp loại chính quyền điện tử cấp xã; Đề xuất các giải pháp đầu tư, trang cấp các thiết bị phục vụ công tác ứng dụng công nghệ thông tin tại các cơ quan.

- Chủ trì, phối hợp với bộ phận Văn hóa và Thông tin triển khai công tác đào tạo, bồi dưỡng nguồn nhân lực công nghệ thông tin cho cơ quan. Phụ trách vận hành phần mềm quản lý hồ sơ cán bộ, công chức.

- Tham mưu đưa kết quả triển khai ứng dụng công nghệ thông tin của cơ quan nhà nước là một trong những tiêu chí xét thi đua hàng năm.

3. Bộ phận Tài chính - Kế hoạch

Chủ trì, phối hợp với các bộ phận, ban, ngành tham mưu phân bổ kịp thời nguồn kinh phí cho việc đầu tư, trang cấp các thiết bị phục vụ trong việc triển khai ứng dụng công nghệ thông tin của cơ quan.

Trên đây là Kế hoạch ứng dụng và phát triển công nghệ thông tin trên địa bàn xã năm 2021. Đề nghị các bộ phận, ban, ngành trong UBND xã Quảng An nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng Văn hóa & Thông tin;
- Thường vụ Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Các cơ quan, ban ngành, đoàn thể cấp xã;
- Lưu VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lê Văn Hải